



Formulario de participación de Culture Fest 2021

Devuelva este formulario a la Biblioteca Pública de Gibsonville

506 Church St, Gibsonville NC 27249

mail@giblib.org 336-449-6455

*Los campos marcados con * son obligatorios*

*Cultura, país o región que desea representar: _____

*¿Como planea participar? Marque todas las que aplican. Puede optar por participar en cualquiera o en todos estos métodos.

- Stand de exhibición / información (puede vender objetos no comestibles)
 Participación escénica/artística Venta de alimentos/bebida (no alcohólica)

Persona de contacto. Nombre y apellido de la persona que será el punto de contacto para la participación de este país / cultura / región en Culture Fest. Puede ser una persona diferente para cada sección (stand, actuación, comida).

*Nombre _____

*Numero de Teléfono _____ *Correo electrónico _____

*Estoy trabajando con una o más organizaciones Si No

Se fomenta el apoyo de una o más organizaciones para que la participación sea manejable

Nombre de la (s) organización (es) que contribuyen a la representación cultural.

Si no tiene, indique a continuación. Incluya cómo las organizaciones planean participar (una puede proporcionar exhibiciones para el stand, otra el talento para el desempeño o comida para vender, etc.)

Stand de exhibición / información

Los stands de exhibición brindan espacio para que los grupos organicen obras de arte, fotografías, artesanías tradicionales y más para la visualización del público. Los participantes deben planificar, tener al menos una persona en el stand en todo momento para brindar información y responder preguntas, y para garantizar la seguridad de los artículos exhibidos. Los puestos pueden vender artículos no alimentarios como artesanías, arte, etc.

Se espera que los grupos participantes proporcionen mesas, sillas, toldos u otros materiales necesarios. A todos los grupos registrados se les proporcionará un espacio de 20x20 pies para organizar sus exhibiciones.

Si participa de varias formas, indique quién será nuestro punto de contacto para cada sección (stand, actuación, comida)

Persona de contacto del stand _____

Correo electrónico de la persona de contacto. (Stand) _____

Teléfono de contacto. (Stand) _____

Cuéntenos sobre la exhibición de su stand.

¿Mostrará artes y artesanías tradicionales? ¿Fotos de lugares para visitar o imágenes icónicas o históricas de su región?
¿Compartirá juegos, pasatiempos o historias tradicionales? ¿Cómo involucrará a una audiencia diversa con la oportunidad de aprender sobre su cultura? ¿Ofrecerá algún artículo a la venta?

Actuaciones escénicas/artísticas

Las representaciones artísticas se programarán durante todo el día durante el Festival Cultural. Damos la bienvenida a una variedad de tipos de presentaciones, que incluyen pero no se limitan a: danza, música, presentaciones de palabras habladas y demostraciones en vivo de artes, manualidades, juegos u otras actividades tradicionales o culturales. A los artistas participantes se les proporcionará un programa de actuación y detalles del diseño del escenario antes del evento. Estos detalles reflejarán la variedad de actuaciones que deben acomodarse el día del evento.

Si participa de varias formas, indique quién será nuestro punto de contacto para cada sección (stand, actuación, comida)

Persona de contacto para participación escénica/artística _____

Correo electrónico de persona de contacto participación escénica /artística

Teléfono de persona de contacto participación escénica /artística _____

Cuéntenos sobre su actuación en el escenario

¿Quién actuará? ¿Qué tipo de actuación será? ¿Cuánto durará la actuación? ¿Qué tipo de requisitos de espacio tiene su actuación? ¿Necesitará equipo de sonido u otro que no pueda proporcionar?

Se anima a los artistas intérpretes o ejecutantes a proporcionar una breve biografía que se puede incluir en los materiales promocionales, así como enlaces a información, imágenes o videos de sus actuaciones.

Venta de alimentos / bebidas

Las ventas de alimentos y bebidas tendrán su propio espacio en el "Food Court" en el Culture Fest. Estos artículos no se venderán en el stand de exhibición / informativo de un grupo. No se permitirán ventas de alcohol en Culture Fest. Se instalarán mesas de picnic para que los invitados las usen mientras disfrutan del "patio de comidas" en Culture Fest. Los participantes que planeen vender alimentos o bebidas deberán proporcionar todos los elementos necesarios, como mesas para preparar / servir, platos / tazas / servilletas / utensilios, almacenamiento frío / caliente para alimentos / bebidas, etc.

Si participa de varias formas, indique quién será nuestro punto de contacto para cada sección (stand, actuación, comida)

Persona de contacto venta de alimentos _____

Correo electrónico de contacto para venta de alimentos/bebidas

Teléfono de contacto venta de alimentos/bebidas _____

Cuéntenos sobre sus ventas de alimentos / bebidas

¿Qué tipo de alimentos y / o bebidas ofrecerá? ¿Estarán disponibles todo el día? ¿Por horas específicas? ¿Necesitará acceso a la electricidad? ¿Preparará la comida en el lugar? ¿Traerá los alimentos al evento completamente preparados? ¿Servirá desde una mesa, un camión de comida o algo más?

¿Información adicional o preguntas?

Comparta cualquier información adicional que desee incluir sobre su participación en Culture Fest. Si tiene preguntas para los organizadores, puede incluirlas aquí también.
